Chorzów, 20 styczeń 2026r.

SCP-IV-3.383.7.2026.BC

**Zapytanie ofertowe**

**Przedmiot zamówienia:** **wykonanie** **usługi druku oraz dostarczenia wizytówek na potrzeby Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.**

Tryb udzielenia zamówienia: wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

wykonanie usługi druku oraz dostarczenia 1 600 sztuk wizytówek na potrzeby Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.

### **Klasyfikacja CPV**:

### **79800000-2 – Usługi drukowania i powiązane.**

**30199730-6 – Wizytówki**

### **Termin realizacji**: 14 dni od dnia podpisania umowy.

1. **Formy płatności:**
   1. Forma płatności:płatność jednorazowa przelewem na podstawie faktury lub rachunku, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
   2. Wynagrodzenie Wykonawcy regulowane będzie w formie polecenia przelewu   
      z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy. Wykonawca wystawi FV na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń przez pracownika Wydziału Organizacyjnego protokołu odbioru przedmiotu umowy, z terminem płatności 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej, pod względem merytorycznym i formalnym, faktury VAT.
   3. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z art. 108 a i nast. Ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

(t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775 z póżn. zm.)[[1]](#footnote-1)

* 1. Wykonawca ma prawo wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
  2. W przypadku wejścia w życie przepisów prawa dotyczących *Krajowego Systemu e-Faktur* (KSeF) Wykonawca będzie zobowiązany do przesyłania faktur za pomocą tego systemu.
  3. Wykonawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek[[2]](#footnote-2).
  4. Szczegółowe zapisy w zakresie płatności zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 2.
  5. Wydatek częściowo finansowany ze środków FE SL 2021-2027 w ramach działania Pomoc Techniczna.

# Kryteria oceny ofert:

**CENA – waga 100 pkt.**

Najniższa cena brutto oferty/cena brutto badanej oferty x 100 pkt = ilość punktów.   
W ramach kryterium cena można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz wzorem umowy.

Liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

1. **Informacje ogólne:**
   1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnień treści złożonej oferty tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
   2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
   3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie, w szczególności w przypadku braku środków finansowych w budżecie.
   4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
   5. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania lub w przypadku niespełnienia minimalnych warunków Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
   6. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
   7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
   8. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
   9. Niniejsze postępowanie jest jedną z części zamówienia na zakup materiałów promocyjnych, przewidzianego w planie zamówień publicznych na rok 2026, zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego <https://bip.scp-slask.pl/>.
   10. Wszelkie zmiany warunków zawartej umowy wyłącznie zgodnie z §8 wzoru przyszłej umowy, stanowiącej załącznik nr 2.
2. **Miejsce i termin składania ofert:**
   1. Ofertę – formularz ofertowy (którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) **należy złożyć do 28 stycznia 2026 r. do godziny 9:00** przez portal **Baza Konkurencyjności.**
   2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, pytania i odpowiedzi w sprawach zamówienia, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.

Zasady i sposób korzystania z Bazy Konkurencyjności znajdują się w regulaminie pod linkiem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/regulamin>

* 1. Pytania i oferty, które wpłyną do Zamawiającego innym kanałem niż przez portal **Baza Konkurencyjności**, pozostaną bez odpowiedzi, a oferty podlegać będą odrzuceniu.
  2. Po upływie terminu składania ofert komunikacja między Wykonawcą a Zamawiającym odbywać się będzie mailowo na adres: [zamowienia@scp-slask.pl](mailto:zamowienia@scp-slask.pl)
  3. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert.
  4. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
  5. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
  6. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
  7. Ofertę należy złożyć w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
  8. Do postępowania mogą przystąpić wyłącznie osoby, które nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).
  9. Zamawiający nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Oferta wykonawcy, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie odrzucona i nie będzie podlegać dalszemu rozpatrywaniu.
  10. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i jeżeli nie wynika to bezpośrednio z ogólnodostępnych dokumentów (np. KRS, CEIDG), wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

1. **Osoby do kontaktu:**

**Barbara Cieślik**

Wydział Organizacyjny   
e-mail: [barbara.cieslik@scp-slask.pl](mailto:barbara.cieslik@scp-slask.pl)  
tel.: (32) 743-91-80

1. **Załączniki:**

* Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
* Załącznik nr 2 Wzór umowy
* Załącznik nr 3 Klauzula informacyjna
* Załącznik nr 4 Opis Przedmiotu zamówienia

1. **Klauzula informacyjna Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości w Chorzowie**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Przedsiębiorczości,   
   z siedzibą przy ul. Katowickiej 47, 41-500 Chorzów, adres email: [scp@scp-slask.pl](mailto:scp@scp-slask.pl), strona internetowa: [https://bip.scp-slask.pl/](http://bip.scp-slask.pl/).
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: [abi@scp-slask.pl](mailto:abi@scp-slask.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
4. oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,
5. udzielenie zamówienia/zlecenia lub zawarcia umowy,
6. realizacja i rozliczenie zamówienia,
7. archiwizacja dokumentacji*.*
8. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jestobowiązek prawny administratoraart. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy*.*
9. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa*.* Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
13. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

**Zatwierdził**

**Dyrektor Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości**

**Elżebieta Kabelis**

1. W przypadku Wykonawców będących zarejestrowanymi podatnikami podatku VAT. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku Wykonawców będących zarejestrowanymi podatnikami podatku VAT. [↑](#footnote-ref-2)